***Załącznik nr 1 do SWZ***

**OFERTA**

**dotyczy przetargu:**

***Dostawa papieru komputerowego i fotograficznego***

**/znak sprawy SZPiFP-47-23/**

1. **DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1) Pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ów***(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):* | | | | |
|  | | | | |
| **2) Dokładny adres Wykonawcy/ów** *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać dokładne adresy wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum):* | | | | |
| Miasto: | | | |  |
| Województwo: | | | |  |
| Kod pocztowy: | | | |  |
| Ulica i numer domu: |  | | | |
| REGON: |  | | NIP: |  |
| Telefon: |  | | | |
| **3) Rodzaj Wykonawcy:**  *należy zaznaczyć jedną opcję (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wybrać opcję dotyczącą lidera)* | | | | |
| **€ mikroprzedsiębiorstwo *(****to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro)*  **€ małe przedsiębiorstwo** *(to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro)*  **€ średnie przedsiębiorstwo *(****to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro)*  **€ inny rodzaj** | | | | |
| **4) Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania:** | | | | |
| Imię: |  | | | |
| Nazwisko: |  | | | |
| Telefon: |  | | | |
| Adres e-mail: |  | | | |
| **5) Zgodnie z danymi określonymi w KRS/ CEIDG lub innym dokumencie rejestrowym osobą/osobami upoważnioną/ upoważnionymi do reprezentowania podmiotu jest/są** *(właściciel, członek zarządu, prokurent itp.)***:** | | | | |
| Imię i Nazwisko: | |  | | |
| Imię i Nazwisko: | |  | | |
| Aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.; KRS, CEIDG) potwierdzający że osoba działająca w **imieniu wykonawcy,** **Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby** jest umocowana do jego reprezentowania jest dostępny w formie elektronicznej, w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych.   1. Wykonawca/Wykonawcy   ……………………………………………………………………………………  *(adres strony internetowej lub nazwa bazy danych)* | | | | |
| **6) Zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest** *(jeżeli dotyczy):* | | | | |
| Imię i Nazwisko | |  | | |

1. **OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, w tym projektowanych postanowieniach umowy za następującą cenę oraz na poniższych warunkach:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa towaru i minimalne parametry*** | ***J.m.*** | ***Ilość*** | ***Cena jednostkowa brutto w PLN*** | ***Wartość brutto w PLN***  ***(kol.4 x kol.5)*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| **1** | Papier komputerowy, format: A-4, gramatura 80 g/m2. Papier charakteryzujący się gładką powierzchnią, nie powodujący zapylenia i awaryjności urządzeń biurowych.  Przeznaczony do drukarek laserowych i atramentowych, urządzeń kopiujących oraz faksów. Kolor: biały, Kl. CIE min. 146.  Ilość arkuszy w ryzie: 500 szt. Opakowanie: 5 ryz w kartonie. | ryza | 57 900 |  |  |
| **2** | Papier komputerowy, format: A-3, gramatura 80 g/m2. Papier charakteryzujący się gładką powierzchnią, nie powodujący zapylenia i awaryjności urządzeń biurowych. Przeznaczony do drukarek laserowych i atramentowych, urządzeń kopiujących oraz faksów. Kolor: biały, Kl. CIE mim. 146. Ilość arkuszy w ryzie: 500 szt. | ryza | 100 |  |  |
| **3** | Papier komputerowy, format: A-4, gramatura: 80 g/m2. Papier gwarantujący bezawaryjne drukowanie i kopiowanie. Kolor: mix 5 kolorów pastelowych.  Ilość arkuszy w ryzie: 500 szt. | ryza | 15 |  |  |
| **4** | Papier komputerowy, format: A-4, gramatura: 160 g/m2. Papier gwarantujący bezawaryjne drukowanie i kopiowanie. Kolor: mix 5 kolorów pastelowych.  Ilość arkuszy w ryzie: 250 szt. | ryza | 20 |  |  |
| **5** | Papier fotograficzny: format A4, gramatura min.180 g/m2, rodzaj papieru: błyszczący, papier charakteryzujący się wodoodporną warstwą gwarantującą zabezpieczenie wydruku przed rozmazaniem, rozmyciem i wilgocią, przeznaczony do drukarek atramentowych.  Ilość w opakowaniu: 50 arkuszy\*. | opak | 870 |  |  |

\*ilości w opakowaniach przyjęto dla celów rozliczeniowych, w trakcie realizacji umowy przyjmowane

będą dostawy w opakowaniach producenta, przy zachowaniu wielkości (zakresu) zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena ofertowa brutto (suma pozycji 1-5):** | ………………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium II**  **Termin wymiany towaru w ramach reklamacji (CR)**  wykonawca określa w ile dni roboczych (pon. – pt.) zrealizuje dostawę licząc od dnia złożenia zamówienia e-mailem;  wykonawca wpisuje termin wymiany towaru w pełnych dniach roboczych,  **min. 2 dni max 6 dni roboczych** | ………………….. **dni robocze/ - ych** |

1. **OŚWIADCZAMY, że :**

* przedmiot umowy objęty jest stawką podatku: VAT 23% lub (…%)

(*W przypadku gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT należy przekreślić wpisaną 23% stawkę podatku VAT, a w wykropkowane miejsce wpisać właściwą stawkę podatku VAT i uzasadnić w załączniku do oferty zastosowanie innej niż podstawowa stawki podatku VAT);*

* zapoznaliśmy się z treścią SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
* powierzymy wykonanie następującej części zamówienia podwykonawcom *(jeżeli dotyczy należy wskazać części zamówienia i firmy podwykonawców, jeśli są znane):*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Firma (nazwa) podwykonawcy jeśli są znane*** | ***Część (zakres) zamówienia*** |
|  |  |
|  |  |

* w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną;
* zapoznaliśmy się treścią rozdziału XVIII SWZ tj. klauzulą informacyjną;
* wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2)

**4.** **AKCEPTUJEMY PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** *(stanowiące załącznik nr 3 do SWZ)* i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, w terminie i  miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)