

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy”

/znak sprawy: SZPiFP-112-20/

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Postępowanie prowadzone jest w imieniu i na rzecz:
Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy
ul. Powstańców Wielkopolskich 7
85 – 090 Bydgoszcz
2. Sprawę prowadzi:
Sekcja Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Bydgoszczy
telefon : 47 751-16 -31 lub 47 751-53-20, faks: 47 751–53-19
Główny adres internetowy: www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (*tekst jednolity z 2019 r. poz. 1145 ze zm.*), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
 - a) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*),
 - b) SIWZ - należy rozumieć przez to niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w procedurze właściwej dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
5. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu wybierze najkorzystniejszą ofertę przy wykorzystaniu „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 24 aa ustawy). W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) zbada, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (*art. 9 ust. 2 ustawy*). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (*Dz.U. z 2019r. poz. 1480*).
7. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie **remontu głównej klatki schodowej w budynku A Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:

- 1) dokumentacji – załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 3 do SIWZ

KODY CPV 45000000 Roboty budowlane, a w szczególności:

45110000-1 tynki zwykłe

45442100-8 malowanie ścian wewnętrznych

45431200-9 posadzki z kamieni naturalnych

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jednocześnie zamawiający nie zastrzega obowiązku wynikającego z art. 36a ust. 2 pkt. 1 ustawy.

5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonywaniem robót budowlanych opisanych lub wynikających z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Powyższy wymóg nie dotyczy w szczególności:

- dostaw towarów, urządzeń oraz usług transportowo-rozładunkowych,

- wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1333*).

Szczegółowe regulacje wynikające z art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy zawierają istotne postanowienia umowy.

7. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

8. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający w zakresie przywołanych w dokumentacji norm wskazuje, iż wymagana norma stanowi wymóg „co najmniej” i dopuszcza przedmiot zamówienia posiadający normy wyższe, równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

9. Wszystkie materiały/urządzenia, które zostały określone w załącznikach SIWZ za pomocą nazw producentów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, mogą zostać zastąpione materiałami/urządzeniami równoważnymi. Jako równoważne zamawiający uzna materiały/urządzenia posiadające akceptację Zamawiającego oraz o bezsprzecznie takich samych lub lepszych parametrach technicznych, właściwościach fizykochemicznych i cechach charakterystycznych w stosunku do parametrów, właściwości i cech określonych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Jeżeli Wykonawca zamierza użyć materiały/urządzenia równoważne, jest obowiązany wskazać ich nazwy oraz producentów, a także parametry techniczne, właściwości fizykochemiczne i cechy charakterystyczne. Brak informacji wraz z ofertą będzie równoznaczny z oświadczeniem wykonawcy, że na dzień składania oferty nie zastosuje rozwiązań i materiałów równoważnych w przedmiotowym zamówieniu.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 15.12.2020 r.

V. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności);
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności);
 - 3) zdolności technicznej i zawodowej:
a) osób:

Wykonawca musi wykazać w zakresie każdego zadania osoby, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego legitymujące się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi **co najmniej ograniczonymi** wydawanymi na podstawie Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2272 ze zm.) **w specjalności;**

- konstrukcyjno-budowlanej, pełniąca jednocześnie obowiązki kierownika budowy,

Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu przez wykonawców występujących wspólnie.

- c) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykluczenie wykonawców:

- 1) **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
- 2) **Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**
 - a) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy tj.: w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1228),
 - 3) Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.
 - 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt. 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.4).
 - 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

1. **Ofertę stanowi oświadczenie odpowiadające treści:** Załącznika nr 4 do SIWZ - „Formularz Oferta”
2. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
 - 1) **OŚWIADCZENIE** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez zamawiającego odpowiednio w rozdziale V ust.3 oraz ust. 2 pkt. 3 SIWZ.

Oświadczenie musi być aktualne na dzień składania ofert i złożone wg *wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ*.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie OŚWIADCZENIE zobowiązany jest złożyć **każdy** członek konsorcjum i **każdy** wspólnik spółki cywilnej zgodnie z rozdziałem VII ust. 3 SIWZ.

W przypadku powoływania się na zasoby osób trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu.

2) PEŁNOMOCNICTWO (jeżeli dotyczy).

W przypadku, gdy wykonawcę/wykonawców reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania oraz dane mocodawcy (wykonawcy) i pełnomocnika, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy(-ów).

3) ZOBOWIĄZANIE o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 SIWZ (jeżeli dotyczy)

3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) **Wykaz osób** (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie/ podmiotów występujących na zasadach określonych w art. 22a ustawy:

a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

UWAGA!

Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia w/w dokumentu w przypadku, gdy w Oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ wskaże jego dostępność w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych. W powyższej sytuacji Zamawiający pobierze samodzielnie z tej bazy danych w/w dokument.

3) W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego: nie dotyczy

4. Wykonawca, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć

dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5. Podmioty zagraniczne.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o którym mowa w pkt. 1 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis określony w pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Udział innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V ust. 2 pkt. 3 lit. a SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając ZOBOWIĄZANIE tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego :
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.
- 6) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt. 1) SIWZ.
- 7) Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt. 2 SIWZ.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne, konsorcja):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie tego zamówienia oraz zakres umocowania pełnomocnika.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. V ust. 3 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez wykonawców **OŚWIADCZENIE** (załącznik nr 5 do SIWZ) **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. każdy członek konsorcjum lub każdywspólnik spółki cywilnej.** Dokumenty te mają wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców (członek konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej) wykazuje spełnianie tych warunków oraz brak wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VI ust. 4 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. **każdy członek konsorcjum i wspólnik spółki cywilnej.**
5. Zamawiający może określić szczególnie, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez Wykonawców, o których mowa w ust. 1, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia

i proporcjonalne. Zasady spełniania warunków określone zostały w rozdziale V ust. 2 pkt. 3 lit. a SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 oraz rozdziału XI komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
 - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm),
 - 2)osobiście,
 - 3)za pośrednictwem postańca,
 - 4)faksu na nr 47 751 53 19
 - 5)przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 344*) tj.: za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego na adres e-mail: przetarg@bg.policja.gov.pl lub poprzez elektroniczną platformę pod adresem www.platformazakupowa.pl/kwp_bydgoszcz (zwana dalej Platformą) pod nazwą/ numerem niniejszego postępowania dostępną w tytule SIWZ.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Ofertę w postaci elektronicznej składa się wyłącznie poprzez Platformę** (za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku).
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: „*REGULAMIN platformazakupowa.pl*” oraz „*Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl*”, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
5. Złożenie oferty przez Wykonawcę będzie równoznaczne z akceptacją „*REGULAMINU platformazakupowa.pl*” oraz zapoznaniem się z „*Instrukcją dla Wykonawców platformazakupowa.pl*”
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików** lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego wynosi 32MB.
8. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: „*REGULAMIN platformazakupowa.pl*” oraz „*Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl*”, dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:

- a) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania oferty,
- b) oznaczenie czasu odbioru danych:
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
Za datę przekazania korespondencji, o której mowa w ust. 1 pkt. 5 za pomocą Platformy przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**” na Platformie i wyświetlaniu komunikatu, że wiadomość została wysłana.
Za datę przekazania korespondencji, o której mowa w ust. 1 pkt. 5 za pomocą poczty elektronicznej przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
- c) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, w szczególności: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv; .zip; .tar; .gz (.gzip); 7Z.
- d) Specyfikacja połączenia:
Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony www.platformazakupowa.pl to:
- przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z wyłączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
- łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s,
- platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- e) Dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES (stanowiącego odrębny plik). W związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie załączyć oddzielny plik z podpisem.
9. W przypadku przesyłania przez wykonawcę jakiegokolwiek korespondencji pocztą lub przesyłką kurierską niezbędne jest zaadresowanie przesyłki na: **Sekcja Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych**.
Wykonawca zamieści ofertę z załącznikami w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
a) nazwę wykonawcy, adres, nr telefonu i faksu
b) zapis co najmniej następującej treści:

Sekcja Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych

Oferta dotyczy zamówienia publicznego:

„Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy”

Nie otwierać przed dniem **12.10.2020r.** przed godz. **10:00**

UWAGA! W powyższy sposób powinno zostać oznaczone również opakowanie kurierskie.

Wszelkie konsekwencje wynikające z nieodpowiedniego oznaczenia przesyłki ponosi wykonawca.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Pani Agnieszka Krotoszyńska tel. 47 751-16-31 siedziba zamawiającego pokój nr 31, w godz. 8.00-15.00, adres e-mail: przetarg@bg.policja.gov.pl

IX. WADIUM:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawcy związani są ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca następujące formaty danych: „pdf”, „doc”, „docx”. Treść oferty winna być zgodna z treścią załączników do SIWZ wskazanych w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.

2. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być sporządzone czytelną trwałą techniką, w języku polskim, w walucie PLN.

3. Składane wraz z ofertą dokumenty/oświadczenia winny mieć następującą formę:

1) **Oświadczenie** określone w rozdz. VI ust. 2 pkt. 1) SIWZ winno być złożone w oryginale odpowiednio:

- w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem pod rygorem nieważności;

LUB

- w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

2) **Pełnomocnictwo** określone w rozdz. VI ust. 2 pkt. 2) SIWZ winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie odpowiednio:

- w formie pisemnej (w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej) – opatrzone własnoręcznym podpisem osoby/osób udzielającej/cych pełnomocnictwa (w przypadku kopii wymagany jest własnoręczny podpis notariusza);

LUB

- w formie elektronicznej (w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej) - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób udzielającej/cych pełnomocnictwa (w przypadku kopii wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny notariusza). Pełnomocnictwo przekazywane za pomocą Platformy należy załączyć jako wyodrębniony plik

3) **Zobowiązanie** określone w rozdz. VI ust. 2 pkt. 3 SIWZ (*jeżeli dotyczy*) winno być złożone oryginale odpowiednio:

- w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu wskazanej we właściwym rejestrze,
lub

- w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu wskazanej we właściwym rejestrze.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ (na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane/dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego), składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku składania oświadczeń lub

dokumentów w formie pisemnej poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6. Osoba(-y) uprawniona(-e) do reprezentowania wykonawcy musi parafować miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (dot. oferty w formie pisemnej).

7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

9. Zaleca się, aby oferta w formie pisemnej złożona była w sposób uniemożliwiający jej dekompletację (np. zszyta) - z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w ust. 10, co do których zaleca się aby stanowiły część wydzieloną od oferty.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1010*), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” (dotyczy oferty złożonej w formie pisemnej). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinny zostać złożone w osobnym pliku w sposób określony w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl”. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert: do dnia **12.10.2020 r. do godz.09:30.**

2. Oferty w formie pisemnej należy przesłać na adres: **Sekcja Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Bydgoszczy, ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85-090 Bydgoszcz** lub złożyć w siedzibie Zamawiającego do upływu terminu określonego w ust. 1 (decyduje data i godzina wpływu oferty). Oferta musi być opisana w sposób określony w rozdz. VIII ust. 9 SIWZ. Wszelkie konsekwencje wynikające z nieodpowiedniego oznaczenia oferty ponosi wykonawca.

3. Oferty w postaci elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem Platformy pod adresem: www.platformazakupowa.pl/kwp/bydgoszcz do upływu terminu określonego w ust. 1. Sposób złożenia oferty opisany został w „Instrukcji dla

Wykonawców platformazakupowa.pl”. Ofertę należy złożyć w oryginale. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

4. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) W przypadku składania oferty w formie pisemnej następuje wg następujących zasad:
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmianę treści złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed upływem terminu składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej (patrz rozdz. VIII ust. 9) z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
 - b) Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmianę.
 - c) Wykonawca może wycofać ofertę pod warunkiem, że oświadczenie wykonawcy o wycofaniu oferty wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Do składanego oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do reprezentowania wykonawcy.
- 2) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej następuje wg następujących zasad:
 - a) Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl”.
 - b) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - c) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.10.2020 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Sekcji Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca podaje w ofercie:

- 1) **Cenę brutto oferty (C)**. Wykonawca określa cenę w formie ryczału obejmującego wykonanie zakresu robót określonego w ust. 2.
- 2) **Cena brutto** określona w formularzu ofertowym **winna być** wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 – należy końcówkę zaokrąglić w górę). W innym przypadku zamawiający zaokrągli wszystkie obliczenia wykonawcy zgodnie z powyższymi zasadami arytmetycznymi. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą dokonywane będą w walucie PLN.
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania określają:
 - 1) Dokumentacja – szczegółowy opis robót,
 - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - 3) istotne postanowienia umowy.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności:
 - 1) **podatek VAT i inne daniny publiczne**, a także **wzrost cen** towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) **odpowiedzialność** wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji

jakości od daty odbioru końcowego robót.

- 3) **wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i załącznikach do SIWZ**, a wynikających z organizacji, przygotowania, zabezpieczenia terenu budowy i jego zaplecza.
4. Zakłada się, że Wykonawca w cenie oferty uwzględni, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak oświadczenia w powyższej kwestii będzie oznaczał brak powstania u Zamawiającego w/w zobowiązania podatkowego.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium I - cena (C)	waga – 60 %
Kryterium II – przedłużenie okresu gwarancji jakości (G)	waga – 40 %

2. Oferty oceniane będą punktowo. Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta w danym zadaniu, wynosi 100.
3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

1) KRYTERIUM I – cena (C) waga – 60%

Do porównania ofert wzięta zostanie cena ryczałtowa brutto oferty (C). Punktacja dla każdej z ofert będzie wyliczana wg poniższego wzoru:

$$C_{\text{punkty}} = \frac{\text{najniższa } C \text{ z przedłożonych ofert}}{C \text{ oferty badanej}} \times 60$$

2) KRYTERIUM II – przedłużenie okresu gwarancji jakości (G) waga 40 %

- a) Wykonawca składając ofertę określa **o ile miesięcy** przedłuży okres gwarancji jakości wykonania zamówienia w stosunku do minimalnej gwarancji wynoszącej 36 miesięcy. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość miesięcy podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Należy podać wyłącznie pełne miesiące. W innym przypadku zamawiający przyjmie do oceny ofert oraz do umowy ilość miesięcy zaokrągloną w dół do pełnych miesięcy tj. pomijając końcówkę.

Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy.

- b) **Wykonawca może wskazać maksymalnie 24 miesiące przedłużenia okresu gwarancji jakości (gwarancja wynosi wówczas 60 miesięcy).**

Jeśli wykonawca w formularzu oferty wpisze więcej niż 24 miesiące przedłużenia

okresu gwarancji jakości, Zamawiający przyjmie do oceny ofert oraz do umowy maksymalną ilość miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości tj. 24 miesiące.

W przypadku wpisania „0” lub braku dokonania wpisu lub dokonania wpisu niejednoznacznego, Zamawiający przyjmie wartość zero, a Wykonawca otrzyma zero punktów, a okres gwarancji równy będzie minimalnemu okresowi gwarancji tj. 36 miesięcy.

c) Punkty wyznaczane będą wg wzoru:

$$G_{\text{punkty}} = \frac{\text{Liczba miesięcy o ile przedłużono okres gwarancji jakości badanej oferty}}{24} \times 40$$

4. Dla każdej z badanych ofert wyliczona zostanie ogólna liczba punktów (L) wg wzoru:

$$L = C_{\text{punkty}} + G_{\text{punkty}}$$

5. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów(L).

XV. AUKCJA ELEKTRONICZNA:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WARUNKI UMOWY:

1. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3% ceny ryczałtowej brutto oferty.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. **Brak przedłożenia zabezpieczenia obejmującego w swojej treści powyższy zakres, zostanie uznany przez Zamawiającego za odstąpienie przez Wykonawcę od podpisania umowy.**
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr 95 1010 1078 0077 4813 9120 0000.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, a jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (jeśli nie była dołączona do oferty).

8. Istotne postanowienia umowy określa załącznik nr 3 do SIWZ.
9. Dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie celem podpisania umowy uznaje się za uchylenie od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wносить zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy, ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85 – 090 Bydgoszcz, tel. 47 751 53 20, fax 47 751 53 19, e-mail: przetarg@bg.policja.gov.pl
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy jest Pan Wiesław Naumowicz, kontakt: tel. 47 751 12 30, adres e-mail: iod.kwp@bg.policja.gov.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy**”(SZPiFP-112-20);
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*) informuję że:
- 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 2) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą,
 - 3) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
3. Zgodnie z art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*) informuję że, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja,

Załącznik nr 2 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy,

Załącznik nr 4 – Formularz OFERTA

Załącznik nr 5 – Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Sporządziła: Agnieszka Krotoszyńska

ZATWIERDZAM:

Komendant Wojewódzki Policji w Bydgoszczy
z up. Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy
insp. Marcin Woźniak
/podpis na oryginale/

OFERTA

Dotyczy postępowania: Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy.

1. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW:

1) Pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ów (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):			
2) Dokładny adres Wykonawcy/ów (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać dokładne adresy wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum):			
Miasto:			
Województwo:			
Kod pocztowy:			
Ulica i numer domu:			
REGON:		NIP:	
Telefon:		Faks:	
3) Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania:			
Imię:			
Nazwisko:			
Telefon:		Faks:	
Adres e-mail:			
4) Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres wskazany w pkt. 2)			
Kod pocztowy, miasto			
Ulica, nr domu			
5) Zgodnie z danymi określonymi w KRS/ CEIDG lub innym dokumencie rejestrowym osobą/osobami upoważnioną/ upoważnionymi do reprezentowania podmiotu jest/są (właściciel, członek zarządu, prokurent itp.):			
Imię i Nazwisko:			
Imię i Nazwisko:			
6) Zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest (jeżeli dotyczy):			
Imię i Nazwisko:			
7) Czy wykonawca należy do sektora MŚP¹⁾ (właściwe zaznaczyć)			
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	

1) Na kategorię mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.

podpis osób/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

2. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym umowy, za cenę:

Kryterium I	
cena brutto oferty cena brutto oferty
<p>Przedmiot umowy objęty jest stawką podatku: VAT 23 % lub (.....%)* *W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT należy przekreślić wpisaną 23% stawkę podatku VAT, a w wykreślane miejsce wpisać właściwą stawkę podatku VAT i uzasadnić w załączniku do oferty zastosowanie innej niż podstawowa stawki podatku VAT.</p>	
Kryterium II	
<u>Przedłużenie okresu gwarancji jakości</u> (w kolumnie należy wpisać o ile miesięcy wykonawca przedłuży okres gwarancji jakości wykonania zamówienia, podając pełne miesiące od 0 do 24)

3. OŚWIADCZAMY, że :

- zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- wykonamy zamówienie w terminie określonym w SIWZ
- akceptujemy warunki płatności: 30 dni zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy,
- powierzmy wykonanie następującej części zamówienia podwykonawcom (jeżeli dotyczy należy wskazać części zamówienia i firmy podwykonawców.

<i>Firma (nazwa) podwykonawcy jeśli są znane</i>	<i>Część (zakres) zamówienia</i>

- w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.
- zapoznaliśmy się treścią rozdziału XVIII SIWZ tj. klauzulą informacyjną,
- wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

4. AKCEPTUJEMY ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się w do zawarcia umowy na warunkach określonych w tych postanowieniach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
 podpis osób/osoby
 uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Pieczęć wykonawcy:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Dotyczy postępowania: „Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy”.

WYKAZ OSÓB*

Oświadczam, że do realizacji zamówienia skierowane będą następujące osoby:

Imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych co najmniej ograniczonymi w określonej specjalności:	Zakres wykonywanych czynności (rola) w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia, użyczenie zasobów na podstawie art. 22a ustawy Pzp,)
P. _____ posiadający/ posiadająca: <i>(imię i nazwisko)</i> 1) uprawnienia budowlane co najmniej ograniczone w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, pełniący/pełniąca jednocześnie obowiązki kierownika budowy;		

.....
Czytelny podpis lub pieczęć imienna z parafką
osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* osoby wskazane w wykazie ujęte zostaną w § 5 ust. 4 wzoru umowy.

OŚWIADCZENIE¹⁾

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)zwanej dalej ustawą.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Remont głównej klatki schodowej w budynku A KWP w Bydgoszczy**”

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując wykonawcę (pełna nazwa)

jako (np. właściciel, prokurent, pełnomocnik).....

1. **Oświadczam**, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdz. V ust. 2 pkt. 3 lit. a SIWZ .
2. **Oświadczam**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdz. V ust. 2 pkt. 3 lit. a SIWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów, w następującym zakresie:

Nazwa podmiotu	Zakres

.....
Czytelny podpis lub pieczęć imienna z parafką
osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

3. **Oświadczam**, że na dzień składania ofert:

- 1) **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-22 ustawy,
- 2) **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy.

Aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy jest dostępny w formie elektronicznej, w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych..	Adres strony internetowej
--	---

- 3) Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie **art. ustawy** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub z art. 24 ust. 5 pkt. 1).
 Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 podjąłem następujące środki naprawcze (wypełnić jeżeli dotyczy):

- 4) wymienione w poniższej tabeli podmioty, na zasobach których polegam nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy oraz 24 ust.5 pkt. 1 ustawy.

Nazwa/y podmiotu/ów	Aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy jest dostępny w formie elektronicznej, w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
 Czytelny podpis lub pieczęć imienna z parafką
 osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze oświadczenie „własne” powinno być złożone przez każdego z wykonawców (każdego członka konsorcjum, każdego współnika spółki cywilnej) w zakresie, w którym każdy z tych wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.