***SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

***SZPiFP-4-23***

***„Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii komórkowej***

***dla potrzeb KWP w Bydgoszczy„***

**I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRESY STRON INTERNETOWYCH:**

1. Postępowanie prowadzone jest w imieniu i na rzecz:

Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy

ul. Powstańców Wielkopolskich 7

85 – 090 Bydgoszcz

1. Sprawę prowadzi: Sekcja Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP
w Bydgoszczy telefon : 47 751-53-21 lub 47 751-16-31

Adres poczty elektronicznej: przetarg@bg.policja.gov.pl

1. Strony internetowe:

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

 [www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl](http://www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl)/kb/urzad/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargow

 Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl/kb/urzad/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargow

Adres strony internetowej służącej do składania ofert w postępowaniu: <https://platformazakupowa.pl/kwp_bydgoszcz>

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:
	1. ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo

 zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.),

* 1. SWZ - należy rozumieć przez to niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy). Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. 2021 poz. 672).
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest** **świadczenieusług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii komórkowej dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ.**
2. Kod CPV: **64212000-5**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
4. Zamówienie obejmuje 2 zadania:

a) Zadanie nr 1 – Przedmiotem zamówienia jest aktywacja kart SIM i ich obsługa w zakresie łączności głosowej, tekstowej (SMS), multimedialnej (MMS), dostępu do zasobów Internetu oraz inne oferowane usługi dedykowane dla wyznaczonej, mobilnej grupy użytkowników w ilości 1286 szt. kart SIM,

b) Zadanie nr 2 – Przedmiotem zamówienia jest aktywacja Komunikatora SMS: wysyłanie i/lub otrzymywanie wiadomości SMS za pośrednictwem / poprzez interfejs programowy API lub poprzez przeglądarkę www/ oprogramowanie służące do masowej komunikacji SMS w ilości min. 4 000 SMS-ów.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ), zawiera minimalne wymagania techniczne oraz szczegółowe warunki, na jakich ma być świadczona oferowana usługa.
2. Podział na części:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedno, kilka lub wszystkie spośród dwóch zadań.

1. Podwykonawstwo: Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Jednocześnie stosownie do art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie (*w Formularzu ofertowym*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.

Zmawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

6. Wymóg zatrudnienia:

Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zatrudniać na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeksu pracy (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1320 ze zm.) osoby wykonujące następujące czynności związane z realizacją zamówienia tj.

1. Zadanie nr 1:
2. Administrowanie zasobami – kartami SIM (ewidencja, aktywacja telekomunikacyjnych usług komórkowych oraz usług transmisji danych w technologii pakietowej, dostawą kart SIM);
3. Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym w kwestii realizacji Przedmiotu umowy –bezpieczeństwo, usuwanie awarii, przywracanie łączności itp.
4. Zadanie nr 2:
5. Administrowanie zasobami – ewidencja, aktywacja telekomunikacyjnych usług komórkowych, dostawą kart SIM
6. Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym w kwestii realizacji Przedmiotu umowy –bezpieczeństwo, usuwanie awarii, przywracanie łączności itp.

Szczegółowe regulacje wynikające z art. 95 ust 2 ustawy zawierają projektowane postanowienia umowy.

7. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

9. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

1. Wizja lokalna:

Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

1. Ograniczenia podmiotowe:

Zamawiający nie przewiduje ograniczenia podmiotowego, o którym mowa w art. 361 ust. 1 ustawy.

**IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Zadanie nr 1: 36 miesięcy od dnia 19.04.2023r.;**

**Zadanie nr 2:**

1. **Centrum SMS- bramka SMS (SMC-C, oprogramowanie wersji klienckiej) 36 miesięcy:**

**- 3 karty od dnia 19.04.2023r.,**

**- 2 karty od dnia 27.04.2023r.,**

**b) Komunikator SMC-C (poprzez przeglądarkę www) 36 miesięcy od dnia 27.04.2023r.**

**V. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**
	1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

***nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności);***

* 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

***nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności);***

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

***nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności);***

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

***nie dotyczy (zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności).***

**3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1
 pkt. 1 – 6.

**4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy.**

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określona w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 835).**
2. Wykluczenie wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
5. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
6. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
7. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
8. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
9. zreorganizował personel,
10. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
11. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
12. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
13. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 8, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 8, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

1. **Treść oferty stanowią niżej wymienione oświadczenia:**
2. Formularz „*Oferta*” – złożony zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ,
3. Formularz cenowy - złożony odpowiednio dla zadań, na które Wykonawca składa ofertę, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załączniki nr 2A-2B do SWZ:

- Załącznik nr 2A do SWZ - dla zadania nr 1

- Załącznik nr 2B do SWZ - dla zadania nr 2

**UWAGA: Powyższe dokumenty nie stanowią przedmiotowych ani podmiotowych środków dowodowych wobec czego nie podlegają procedurom określonym w art. 107, 274 i 128 ustawy. W przypadku braku złożenia któregokolwiek z w/w dokumentów oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

1. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
2. **Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowana wykonawcy:**
	1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu **wykonawcy,** **Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby** jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
	2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**;
3. **Pełnomocnictwa** *(jeżeli dotyczy):*
4. Jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1, należy złożyć **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu, umowa spółki cywilnej). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

**3) OŚWIADCZENIE z art. 125**

1. Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie określonym przez zamawiającego w rozdziale V ust. 3 i 5 SWZ.
2. Oświadczenie składa się zgodnie ze wzorem – ***stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.***
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodnił zamawiającemu, składając **wraz oświadczeniem samooczyszczenie** potwierdzające, że spełnił łącznie przesłanki wynikające z art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 składa każdy z wykonawców (np. **każdy** członek konsorcjum i **każdy** wspólnik spółki cywilnej) zgodnie z rozdziałem VII ust. 3 SWZ.
5. Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
6. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie złożyć podmiotowe środki dowodowe:**
7. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

*Nie dotyczy (Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu)*

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy:**

*Nie dotyczy (Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych)*

1. **Podmioty zagraniczne.**

*Nie dotyczy (Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych)*

1. **Udostępnianie zasobów na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy.**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy oraz art. 125 ust. 5 ustawy.

 **VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE**

**ZAMÓWIENIA (np. spółki cywilne, konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. V ust. 3 i 5 SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez wykonawców ***Oświadczenie*** *(Załącznik nr 3 do SWZ)* **składa każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np.: **każdy członek konsorcjum** i **każdy wspólnik spółki cywilnej**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia wobec każdego z wykonawców występujących wspólnie.
4. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*.*

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem

[www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl/kb/urzad/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargow](http://www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl/kb/urzad/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargow) pod nazwą / numerem postępowania dostępną w tytule SWZ, która jest stroną prowadzonego postępowania oraz stroną, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Dokumentacja niniejszego postępowania jest dostępna w „Plikach do pobrania”.

**Natomiast strona internetowa dostępna pod adresem** [**www.platformazakupowa.pl**](http://www.platformazakupowa.pl)**/kwp\_bydgoszcz (zwana dalej Platformą) służy wyłącznie do: komunikacji na zasadach określonych w ust. 2 oraz przekazywania oferty z załącznikami na zasadach określonych w ust. 3.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)/kwp\_bydgoszcz (formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania) oraz poczty elektronicznej zamawiającego: przetarg@bg.policja.gov.pl , z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w rozdz. VI ust. 2 SWZ za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku* dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)/kwp\_bydgoszcz w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określają: zapisy niniejszego rozdziału; „*REGULAMIN platformazakupowa.pl”* oraz „*Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl”,* dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
4. Złożenie oferty przez Wykonawcę będzie równoznaczne z akceptacją „*REGULAMINU platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)”* oraz zapoznaniem się z „*Instrukcjami dla Wykonawców”,* w szczególności z *„Instrukcją składania ofert/wniosków”.*
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „*Instrukcje dla Wykonawców*" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego wynosi 26 MB.
8. Szczegółowe informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:
	* + - 1. Specyfikacja połączenia:

Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

* + stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	+ komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	+ zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, z wyjątkiem Internet Explorer (Nie zaleca się korzystania z przeglądarki Microsoft Explorer ze względu na wycofanie się ze wspierania tej przeglądarki przez firmę Microsoft),
	+ włączona obsługa JavaScript,
	+ zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
		- * 1. Format przesyłanych danych:
* Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 „*Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych”* do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv, .zip, .tar, .gz, (.gzip), .7Z.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
* W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
* Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
* Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
* Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
	+ - * 1. Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
				2. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych:
	+ Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “*Złóż ofertę*” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
	+ Za datę przekazania (wpływu) korespondencji, o której mowa z ust. 2 za pomocą Platformy przyjmuje się datę jej przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do zamawiającego*”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
	+ Za datę przekazania (wpływu) korespondencji, o której mowa z ust. 2 za pomocą poczty elektronicznej przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
	+ Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

11. Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru oferty, jest uzależnione od podania danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację użytkownika, a także akceptacji zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej udostępnionych przez Zamawiającego w SWZ.

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Pani Marta Zagrodnik tel. 47 751-53-21 siedziba zamawiającego pokój nr 29, w godz. 8.00 – 15.00, adres e-mail: przetarg@bg.policja.gov.pl.

**IX. WADIUM:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawcy są związani ofertą do dnia **15.03.2023 r.**

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI I DOKUMENTAMI:**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty winny być sporządzone w języku polskim, w walucie PLN. Zamawiający zaleca następujące formaty danych: **„pdf”, „doc”, „docx.**
3. Składane wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy dokumenty i oświadczenia winny mieć następującą formę:
4. **Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,** o którym mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt. 3) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. **Pozostałe dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa wymienione w rozdz. VI ust. 2 SWZ składa się w formie określonej w ust. 4.**
6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia winny być złożone zgodnie z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,* zgodnie z którym:

. 1) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1. jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
2. jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

* w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
* w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
* w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

* w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
* w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którymmowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
* w przypadku pełnomocnictwa– mocodawca.
1. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b) i pkt. 2 lit. b), należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
2. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty **kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), które wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**XII. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

* 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem Platformy pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)/kwp\_bydgoszcz **do dnia 14.02.2023 r. do godz. 10:00.**
	2. Sposób złożenia oferty opisany został w *„Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl”.* Ofertę należy złożyć w oryginale.
	3. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

 <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

* 1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
	2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
	3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.02.2023 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
	4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert zawierającą dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy.
	5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	6. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1) ustawy odrzuca ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje w ofercie*:*

a) dla zadania nr 1 (*Załącznik 2A do SWZ)*:

* 1. Cenę jednostkową brutto miesięcznego abonamentu dla 1 karty oraz wartość brutto miesięcznego abonamentu dla wszystkich 1286 kart.
	2. Sumę wartości brutto tj. łączna wartość z pkt 1.1. powiększona o kwotę 800 zł, stanowiącą szacunkową wartość opłat za usługi dodatkowe.
	3. Wartość ogółem brutto za zadanie nr 1, stanowiącą iloczyn sumy wartości brutto określonej w pkt. 1.2. oraz 36 m-cy świadczenia usługi.

b) dla zadania nr 2 (*Załącznik 2B do SWZ)*:

1.1. Cenę jednostkową brutto miesięcznego abonamentu dla 1 karty przy wykorzystaniu Centrum SMS-bramka SMS oraz wartość brutto miesięcznego abonamentu dla wszystkich 5 kart.

* 1. Cenę jednostkową brutto miesięcznego abonamentu dla 1 karty przy wykorzystaniu Komunikatora SMC-C oraz wartość brutto miesięcznego abonamentu dla wszystkich 2 kart
	2. Wartość ogółem brutto za zadanie nr 2, stanowiącą wartość wszystkich miesięcznych abonamentów przez okres 36 m-cy świadczenia usługi.

2. Ceny podane w ofercie mają charakter ryczałtowy tzn. muszą uwzględniać całkowity koszt wykonania zamówienia, a w szczególności koszt zaoferowanej pomocy technicznej, opłat podatkowych (podatek VAT, podatek akcyzowy), a także inne opłaty i daniny (w tym cło) oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 SIWZ), w tym wszelkie opusty i rabaty.

3. Ceny jednostkowe należy podać w kwotach brutto tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo. Ceny brutto muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy końcówkę zaokrąglić w górę). W innym przypadku Zamawiający zaokrągli wszystkie obliczenia Wykonawcy zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami arytmetyki.

5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Ceny należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ ICH ZNACZENIE:**

* + - 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w poszczególnych zadaniach zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

**ZADANIE NR 1**

**Kryterium I: cena ryczałtowa abonamentu usług komórkowych(CR) waga – 60%**

**Kryterium II: wielkość pakietu internetowego w ramach bezprzewodowego dostępu do Internetu (Ld) waga – 30%**

**Kryterium III: czas usunięcia awarii (A) waga –10%**

**1) KRYTERIUM I – cena ryczałtowa abonamentu usług komórkowych (CR) waga – 60%**

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę wartość ogółem brutto wszystkich miesięcznych abonamentów w zadaniu nr 1.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

najniższa wartość ogółem brutto z przedłożonych ofert

CR = ------------------------------------------------------------------ x 60

wartość ogółem brutto oferty badanej

gdzie:

CR – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za wartość ogółem brutto

**2) KRYTERIUM II** – **wielkość pakietu internetowego w ramach bezprzewodowego dostępu do Internetu (Ld) waga 30%**

a) Wykonawca składając ofertę określa wartość przesyłanych danych w GB (należy podać wyłącznie w liczbach całkowitych – Gigabajt).

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość GB podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

b) Wykonawca może podać liczbę min. 20 GB – max. 30 GB (w tym 3 GB na terenie UE).

c) Wykonawca, który zaoferuje największa wartość przesłanych danych otrzyma największą ilość punktów tj. 30.

d) Wykonawca, który w formularzu oferty nie dokona żadnego wpisu lub dokonany wpis będzie niejednoznaczny (np. nieczytelny) otrzyma 0 pkt, a Zamawiający do umowy przyjmuje liczbę 20 GB.

e) Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze mniej niż 20 GB Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia. Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze więcej niż 30 GB Zamawiający do oceny ofert przyjmie liczbę 30 GB, a do umowy wpisana zostanie liczba GB zgodna z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w ofercie.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

 ilość GB w ocenianej ofercie

(Ld) = ----------------------------------------------------- x 30

 30 GB

gdzie:

Ld – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za proponowaną ilość GB

**3) KRYTERIUM III – czas usunięcia awarii (A) waga – 10%**

a) Wykonawca składając ofertę określa w ile godzin (proszę podać wyłącznie pełne godziny) będzie dokonywał usunięcia uszkodzeń nie wynikłych z winy Zamawiającego od momentu zgłoszenia telefonicznego lub drogą e-mailową.

b) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość godzin podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Wykonawca może wskazać minimalnie 1 godzinę - maksymalnie Wykonawca może wskazać 8 godzin). Wykonawca, który zaoferuje najmniejszą ilość godzin usunięcia uszkodzeń, otrzyma największą ilość punktów tj. 10.

c) Wykonawca, który w formularzu oferty nie dokona żadnego wpisu lub dokonany wpis będzie niejednoznaczny (np. nieczytelny) otrzyma 0 pkt, Zamawiający do oceny ofert i do umowy przyjmuje 8 godzin.

d) Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze mniej niż 1 godzinę Zamawiający do oceny ofert i do umowy przyjmuje 1 godzinę.

Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze więcej niż 8 godzin Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

 9 - Xobliczana

 Wobliczana = -------------------------------------------------------- x 10

 8

gdzie:

Wobliczana – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć;

Xobliczana – ilość godzin usunięcia awarii w ocenianej ofercie.

**4)** Z badanych ofert wyliczona zostanie ogólna liczba punktów (L) wg wzoru:

**L = C R +Ld +A**

**5)** Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (L)

**ZADANIE NR 2**

**Kryterium I: cena ryczałtowa abonamentu usługi (CR) waga – 60%**

**Kryterium II: ilość / liczba wysłanych SMS-ów (LS) waga – 15%**

**Kryterium III: czas usunięcia awarii (A) waga – 15%**

**Kryterium IV:** **pomoc techniczna (PT), instalacja, szkolenie z zakresu obsługi aplikacji i administracji uruchomionego systemu GSM waga – 10%**

**1) KRYTERIUM I – cena ryczałtowa abonamentu usługi (CR) waga – 60%**

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę wartość ogółem brutto wszystkich miesięcznych abonamentów w zadaniu nr 2.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

 najniższa wartość ogółem brutto z przedłożonych ofert

 CR = ------------------------------------------------------------------ x 60

 wartość ogółem brutto oferty badanej

gdzie:

CR – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za wartość ogółem brutto

**2) KRYTERIUM II** – **ilość/liczba wysłanych SMS-ów (LS ) – waga 15%**

a) Wykonawca składając ofertę określa liczbę wysłanych SMS-ów w pełnych tysiącach sztuk (1x1000 szt.).

b) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość SMS-ów podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Wykonawca może podać wartość min. 4000 – max. 12000 sztuk. Wykonawca, który zaoferuje największą liczbę przesłanych smsów otrzyma największą ilość punktów tj. 15.

c) Wykonawca, który w formularzu oferty nie dokona żadnego wpisu lub dokonany wpis będzie niejednoznaczny (np. nieczytelny) otrzyma 0 pkt, a Zamawiający do umowy przyjmuje 4000 szt.

d) Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze więcej niż 12000, Zamawiający do oceny ofert przyjmie 12000 szt., a do umowy wpisana zostanie liczba smsów zgodną z treścią oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze mniej niż 4000 szt., Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Punkty przyznawane będą wg wzoru:

                                                                                                                                                                            Ilość SMS-ów oferty badanej

**LS** =  ------------------------------------------------------------------ x 15

         12 000 SMS-ów

**3) KRYTERIUM III – czas usunięcia awarii (A) waga – 15%**

a) Wykonawca składając ofertę określa w ile godzin (proszę podać wyłącznie pełne godziny) będzie dokonywał usunięcia uszkodzeń nie wynikłych z winy Zamawiającego od momentu zgłoszenia telefonicznego lub drogą e-mailową.

b) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość godzin podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Wykonawca może wskazać minimalnie 1 godzinę - maksymalnie Wykonawca może wskazać 8 godzin). Wykonawca, który zaoferuje najmniejszą ilość godzin usunięcia uszkodzeń, otrzyma największą ilość punktów tj. 15.

c) Wykonawca, który w formularzu oferty nie dokona żadnego wpisu lub dokonany wpis będzie niejednoznaczny (np. nieczytelny) otrzyma 0 pkt, Zamawiający do oceny ofert i do umowy przyjmuje 8 godzin.

d) Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze mniej niż 1 godzinę Zamawiający do oceny ofert i do umowy przyjmuje 1 godzinę.

Jeśli Wykonawca w formularzu oferty wpisze więcej niż 8 godzin Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

 9 - Xobliczana

 Wobliczana = -------------------------------------------------------- x 15

 8

gdzie:

Wobliczana – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć;

Xobliczana – ilość godzin usunięcia awarii w ocenianej ofercie.

**4)KRYTERIUM IV – pomoc techniczna (PT), instalacja, szkolenie z zakresu obsługi aplikacji i administracji uruchomionego systemu GSM waga - 10%**

a) Wykonawca składając ofertę określi udzielenie pomocy technicznej w instalacji i obsłudze aplikacji na zasadzie wpisania w formularzu oferty słowa „TAK” lub „NIE”.

b) Pod pojęciem udzielenia pomocy technicznej Zamawiający rozumie zobowiązanie Wykonawcy do ustanowienia po stronie Wykonawcy dedykowanego dla Zamawiającego konsultanta /opiekuna handlowego, do którego Zamawiający będzie zgłaszał wnioski/ pytania w zakresie instalacji, szkolenia z obsługi aplikacji , bez ponoszenia dodatkowych opłat, przez cały okres realizacji umowy.

c) W przypadku wpisania/zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym słowa „TAK”, Zamawiający do oceny oferty i do umowy przyjmuje, że Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pomocy technicznej i wówczas oferta otrzymuje 10 pkt.

d) W przypadku wpisania/zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym słowa „NIE”, nie dokonania żadnego wpisu lub dokonania wpisu niejednoznacznego Zamawiający do oceny oferty i do umowy przyjmuje, że Wykonawca nie udziela pomocy technicznej i wówczas oferta otrzymuje 0 pkt.

**5)** Z badanych ofert wyliczona zostanie ogólna liczba punktów (L) wg wzoru:

**L = C R +LS +A + PT**

**6)** Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (L)

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WARUNKI UMOWY:**
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
3. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa tylko do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (jeśli nie była dołączona do oferty).
5. Projektowane postanowienia umowy określa *załącznik nr 4 i 5 do SWZ.*
6. Zamawiający nie przewiduje podpisywania umów jednostkowych na świadczenie usług telekomunikacyjnych dla poszczególnych kart SIM.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zgodnie z art. 263 ustawy może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. Dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie celem podpisania umowy uznaje się za uchylenie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 263 ustawy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia aktualnego cennika usług medycznych w dniu podpisania umowy.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
6. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
7. Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 514 w/w ustawy – do Prezesa Izby, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.
8. Odwołanie wnosi się w terminach:
	* 1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
		2. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
		3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
		4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
			+ 1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
				2. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. Szczegółowe regulacje dotyczące postępowania odwoławczego i postępowania skargowego zawiera dział IX ustawy.

**XVIII KLAUZULA INFORMACYJNA:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy, ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85 – 090 Bydgoszcz, tel. 47 751-53-20, fax 47 75-53-19, e-mail: przetarg@bg.policja.gov.pl.
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy: tel. 47 751-12-30, adres e-mail: iod.kwp@bg.policja.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe, zebrane na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 - 4 ustawy Pzp, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz przepisów dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	* + 1. Zgodnie z art. 19 i 76 ustawy, informuję że:

1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może też naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłaszanie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,

* + - 1. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
			2. Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy, stosuje się odpowiednio.
			3. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**XIX. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy.
5. *Integralną część SWZ stanowią następujące załączniki:*
6. *Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
7. *Załącznik nr 2 – Formularz Oferta*
8. *Załącznik nr 2A-2B – Formularz cenowy dla zadań nr 1-2*
9. *Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 125 ustawy Pzp*
10. *Załącznik nr 4 - Istotne dla stron postanowienia umowy dla zadania nr 1*
11. *Załącznik nr 5 - Istotne dla stron postanowienia umowy dla zadania nr 2*

*Sporządziła: Marta Zagrodnik*

**ZATWIERDZAM:**

 *Komendant Wojewódzki Policji w Bydgoszczy*

 *z up. Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji*

 *w Bydgoszczy*

 *insp. Marcin Woźniak*

 */podpis na oryginale/*

 insp. Marcin Woźniak

*Załącznik nr 1 do SWZ*

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**ZADANIE NR I**

**I. Przedmiotem zamówienia jest aktywacja kart SIM i ich obsługa w zakresie łączności:**

1. **głosowej,**
2. **tekstowej (SMS),**
3. **multimedialnej (MMS),**
4. **dostępu do zasobów Internetu oraz inne oferowane usługi dedykowane dla wyznaczonej, mobilnej grupy użytkowników.**
5. Realizacja usług odbywać się będzie przez wykorzystanie dotychczas użytkowanych i/lub dostarczonych przez Wykonawcę kart SIM.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia dedykowana jest dla operatorów telefonii komórkowej świadczących usługi na polskim rynku telekomunikacyjnym.
7. Świadczenie usług telekomunikacyjnych obejmuje następujące elementy:
8. Zapewnienie dostępu do sieci telefonii komórkowej na obszarach objętych deklarowanym zasięgiem (zgodnie z publikowanymi mapami zasięgów), na poziomie umożliwiającym realizację transmisji głosu i danych w każdych warunkach.
9. Zaprogramowanie, aktywowanie i przekazanie Zamawiającemu kart SIM telefonii komórkowej w ilościach określonych w SWZ.
10. Zamawiający wymaga, aby przerwa, np. na skutek awarii itp., w świadczeniu usług nie trwała dłużej niż 8 godzin. W przypadku, gdy przerwa w świadczeniu usług, z winy Wykonawcy będzie dłuższa niż 8 godziny a krótsza niż dobę, to zostanie naliczona kara umowna jak za jedną dobę. Natomiast w przypadku przerwy w świadczeniu usług powyżej doby zostanie naliczona kara zgodnie z obowiązującym Regulaminem świadczenia usług. Zamawiający nie będzie obciążany kosztami usuwania zaistniałych awarii mających wpływ na świadczone dla niego usługi.
11. Zapewnienie 36 miesięcznej gwarancji i serwisu na dostarczoną usługę z koniecznym wskazaniem osób dedykowanych do współpracy ze strony operatora.
12. Zagwarantowanie świadczenia przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego usług aktualnie dostępnych.
13. W ramach usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, w terminie 7 dni, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 7, niezbędne do jej realizacji karty SIM, a także zapewni bezpłatny serwis funkcjonowania uruchomionego systemu.
14. Zamawiający przewiduje 15% możliwość zmiany liczby użytkowanych numerów telefonów komórkowych, wynikającą z ruchów kadrowych u Zamawiającego. Zmiany będą dokonywane na wniosek Zamawiającego.

**II. Wykonawca** **zapewni:**

1. Bez dodatkowej opłaty dostarczenie w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy kart SIM.

2. Bez dodatkowej opłaty aktywację kart SIM u Wykonawcy. Na wniosek Zamawiającego karty SIM zostaną aktywowane w sieci Wykonawcy nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania ww. wniosku (email) przez Wykonawcę. Zamawiający upoważni Wykonawcę do dokonywania wszelkich czynności, związanych z przeniesieniem numerów wykorzystywanych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu procedury przeniesienia numerów abonenckich od dotychczasowego Operatora i możliwości ich aktywowania. Zamawiający wymaga aby Wykonawca każdorazowo uzgadniał moment i czas trwania przerwy w świadczeniu usług, aby nie zakłócić realizacji zadań służbowych użytkowników oraz powiadamiał ich wiadomością SMS o przedmiotowych przerwach i momencie przeniesienia numeru.

 4. **Zamawiający będzie aktywował w ramach abonamentu 1286 szt. kart SIM,** w terminie określonym w punkcie 1. Karta to SIM uniwersalny tj. w formacie USIM (2FF), będący w formie umożliwiającej szybką zmianę formatu karty do microSIM (3FF) i nanoSIM (4FF), bez dodatkowej opłaty na terenie Polski z nw. usług:

1. połączenia do innych operatorów komórkowych,
2. połączenia do sieci Wykonawcy,
3. połączenia do krajowych operatorów stacjonarnych/VoIP
4. SMS,
5. MMS,
6. połączenia z obsługą operatora,
7. połączenia grupowe **-** praca grupowa w ramach sieci korporacyjnej (telekonferencja dla wybranej grupy użytkowników np. 30 osób),
8. połączenia z „Pocztą Głosową”,
9. SMS informacyjne operatora (np. o stan pakietu kwotowego),
10. przeniesienie połączenia na inny numer krajowy,
11. transmisja danych w technologii pakietowej GPRS/EDGE/UMTS/HSPA/LTE w ramach publicznego APN umożliwiającego dostęp do zasobów Internetu (niezależna od liczby przetransferowanych danych i czasu trwania połączeń. Zmiana prędkości przesyłu danych może nastąpić dopiero po przekroczeniu 30 GB transferu (dla każdej aktywacji) w danym cyklu rozliczeniowym. Po przekroczeniu ww. progu dopuszcza się obniżenie prędkości transmisji danych, jednak nie mniej niż 64 kbit/s.
12. możliwość bezpłatnego korzystania ze „zmiany numeru na życzenie Zamawiającego” z puli numeracyjnej Wykonawcy, dla maksymalnie 10% kart SIM Zamawiającego liczonych od daty podpisania Umowy.
13. płatność za usługi dodatkowe:
* usługi w roamingu - połączenia głosowe, transmisja danych, wiadomości SMS i MMS,
* połączenia głosowe do zagranicznych operatorów lub dostawców usług sieci komórkowych i stacjonarnych,
* SMSy i MMSy do zagranicznych operatorów lub dostawców usług sieci komórkowych,

(oferowane przez Wykonawcę usługi, następować będą zgodnie z Cennikiem Usług Operatora)

5. W zakresie usługi sieciowej:

1. Wykonawca zapewni zasięg sieci telefonii komórkowej na obszarze całego kraju na poziomie umożliwiającym realizację transmisji głosu i danych w GPRS/EDGE/UMTS/HSPA bez względu na porę dnia (nie mniej niż 95% pokrycia terenu woj. kujawsko-pomorskiego).

6. W zakresie planów taryfowych i cenników:

1. W ramach opłaty abonamentowej dla 1286 kart SIM realizujących połączenia głosowe (zadanie nr 1), Wykonawca zapewni nielimitowane bezpłatne krajowe połączenia głosowe do sieci komórkowych i stacjonarnych, nielimitowane bezpłatne przesyłanie wiadomości SMS i MMS oraz bezpłatną transmisję danych w zakresie od 20 GB do 30 GB dla każdego numeru w miesiącu na terenie Polski, w tym 3 GB na terenie UE. Pakiety danych nie będą przechodzić na kolejne miesiące. Połączenia z numerami stacjonarnymi Policji zaczynającymi się na prefix 47 muszą być traktowane przez operatora jako bezpłatne połączenia na numery krajowe.
2. Po przekroczeniu przyznanego limitu może nastąpić zmiana parametrów technicznych transmisji (ograniczenie transferu), nie mogą być natomiast naliczane żadne dodatkowe opłaty (nie dotyczy transmisji w ramach danych na terenie UE).
3. Opłata za usługi nie ujęte w opłacie abonamentowej będzie naliczana zgodnie z aktualnym cennikiem dla klientów biznesowych zamieszczonym na oficjalnej stronie internetowej operatora. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekroczenia kosztów związanych z usługami dodatkowo płatnymi (połączenia, sms, mms oraz transmisja danych) do szacowanej kwoty średnio 800zł brutto / miesiąc.
4. Czas trwania połączeń głosowych roamingowych naliczany (taryfikowany) będzie co 1 (jedną) sekundę (1s/1s), natomiast połączeń międzynarodowych nie więcej niż co 30 (trzydzieści) sekund począwszy od pierwszej sekundy połączenia. Zamawiający nie dopuszcza pobierania opłaty za inicjację połączenia przez Wykonawcę.
5. bezpłatne włączenie/wyłączenie usług sieciowych CLIP, CLIR, roaming, WAP,

 Internet itp. oferowanych przez Wykonawcę.

7. W zakresie kart SIM:

1. możliwość bezpłatnego zablokowania oraz bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego wymiany i aktywacji kart SIM w przypadku utraty lub uszkodzenia,
2. dostarczenie 1286 szt. nieaktywnych kart SIM z pinem(ami), pukiem(ami), w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, a następnie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, po zgłoszeniu pocztą elektroniczną, w celu uruchomienia w przypadku zagubienia lub uszkodzenia karty. Do wszystkich dostarczonych kart SIM Wykonawca dołączy elektroniczny (w formacie umożliwiającym wyeksportowanie danych do pliku Excel) wykaz nr abonenckich, nr kart SIM, kodów PIN i PUK. Na kartach SIM lub na kopertach z kartą SIM nadrukowany będzie nr abonencki oraz nr karty SIM.
3. możliwość wprowadzenia do pamięci kontaktów minimum 250 wpisów, zabezpieczenie przed uruchomieniem czterocyfrowym kodem PIN. W przypadku trzykrotnego, błędnego wprowadzenia kodu PIN, karta powinna zostać samoczynnie zablokowana. Odblokowanie jej winno nastąpić po wprowadzeniu podanego Zamawiającemu przez Wykonawcę (przy dostarczonej karcie) kodu PUK,
4. wszelkie koszty związane z obsługą karty SIM, takie jak aktywacja/dezaktywacja karty SIM, koszt karty SIM itp. Wykonawca uwzględni w abonamencie .
5. zapewnienie możliwości przenoszenia numerów abonenckich między operatorami komórkowymi przy zmianie operatora.
6. Wykonawca gwarantuje bez dodatkowych opłat cesję danej Umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych na:

- funkcjonariusza/pracownika Policji zgodnie z cennikiem Wykonawcy, wraz zachowaniem sumarycznej liczby aktywacji Zamawiającego określonej w umowie. Cesja może dotyczyć do 10% ilości zakupionych aktywacji w ramach Umowy.

1. W zakresie obsługi Zamawiającego /bilingi, faktury/:
2. Wykonawca zapewni całodobową (w godzinach urzędowania przedstawiciela Wykonawcy - w pełnym zakresie, a po godzinach urzędowania w zakresie blokady kart SIM i uruchomienia bądź wyłączenia podstawowych usług np. CLIP, CLIR, roaming itp.) obsługę kont klienta Zamawiającego wraz z wyznaczeniem osób i numerów kontaktowych do realizacji tej obsługi.
3. Zarządzanie usługami telekomunikacyjnymi przy udziale dedykowanego konsultanta Wykonawcy odbywać się będzie bez dodatkowych opłat.
4. Wykonawca musi udostępnić Zamawiającemu aplikację internetową umożliwiającą dostęp do bieżących informacji o kosztach i usługach dla telefonów i kart transmisji danych objętych niniejszą umową. Udostępniona aplikacja musi umożliwiać (bezpłatnie):
* wgląd w faktury oraz rachunki szczegółowe poszczególnych numerów za dany okres rozliczeniowy (nie dłuższy niż 12 miesięcy),
* wgląd do danych bilingowych za dowolny okres od daty do daty,
* szczegółowe rozliczenie usług danego numeru w zadanym okresie,
* weryfikację uruchomionych usług na danym numerze,
* pobranie informacji o kosztach bieżących, odnoszących się do poszczególnych numerów telefonów, od ostatniej faktury lub kwoty ostatniej zaksięgowanej wpłaty,
* pobranie szczegółowych bilingów dla wybranych lub wszystkich numerów Zamawiającego; bilingi te muszą być możliwe do pobrania w formie elektronicznej umożliwiającej poddanie ich dalszej elektronicznej analizie,
* różnicowanie uprawnień dla poszczególnych użytkowników na poziomie funkcjonalności i grup,
* dokonanie czasowego lub stałego blokowania i odblokowania usług dla numeru telefonu,
* zarządzanie usługami dodatkowymi na kartach SIM: roaming,
* deaktywacja na wypadek kradzieży, reaktywacja,
* bieżące użycie usług na poszczególnych MSISDN, informacji szczegółowych o MSISDN: PUK, nr seryjny karty SIM.
1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jedną fakturę zbiorczą w formie papierowej
2. pierwsza pełna opłata za świadczenie usługi połączeń winna być naliczona od początku okresu bilingowego, a dla aktywacji zakupionych w trakcie okresu bilingowego, częściowa opłata tylko za ilość dni. aż do momentu rozpoczęcia następnego okresu bilingowego.
3. Data zakończenia umów u obecnego Operatora to 18.04.2023r.
4. Umowa pomiędzy stronami zostanie zawarta na okres **36 miesięcy** od dnia **19.04.2023r.**

**III. Informacje o ruchu telekomunikacyjnym w sieci telefonii komórkowej realizowanym przez Zamawiającego.**

Poniżej zostały przedstawione statystyczne dane dotyczące ruchu telekomunikacyjnego krajowego generowanego w 2022r. przez obecnie użytkowane **1286** telefony komórkowe Zamawiającego do sieci telefonii komórkowej oraz sieci telefonii stacjonarnej.

Tabela nr 1 - ruch połączeń głosowych

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj połączenia głosowe** | **Ilość minut – IV kwartał 2022 roku (minuty)** |
| Do sieci komórkowej Orange  | 48 160 |
| Do sieci komórkowej T- Mobile | 30 997. |
| Do sieci komórkowej Polkomtel | 61 162 |
| Do sieci P4 | 56 263 |
| Do sieci stacjonarnych | 13 968 |
| W ramach Biznes Grupy | 15 090 |
| Pozostałe | 7 199 |
| RAZEM (do wszystkich Operatorów sieci komórkowych, MVNO i stacjonarnych z wyłączeniem roamingu oraz rozmów międzynarodowych) | 232 839 |

Tabela nr 2 - ilość wysyłanych wiadomości SMS/MMS

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj połączenia** | **Ilość wysłanych wiadomości SMS i MMS - IV kwartał 2022 roku** |
| Do wszystkich Operatorów sieci komórkowej | 65 882 SMS3 501 MMS |

Tabela nr 3 - ilość połączeń roamingowych

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj połączenia** | **Ilość połączeń w 2022 r.****(minuty)** |
| Połączenia roamingowe | 1 518 |

Tabela nr 4 - ilość połączeń międzynarodowych

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj połączenia** | **Ilość połączeń w 2022 r.****(minuty)** |
| Połączenia międzynarodowe | 874  |

**ZADANIE NR 2**

**I. Przedmiotem zamówienia jest aktywacja Komunikatora SMS: wysyłanie i/lub otrzymywanie wiadomości SMS za pośrednictwem / poprzez interfejs programowy API lub poprzez przeglądarkę www/ oprogramowanie służące do masowej komunikacji SMS.**

1. Wykonawca zapewni:

1. całodobowe biuro obsługi abonenta
2. dystrybucję SMS-ów
3. tworzenie i modyfikowanie grupy odbiorców
4. decydowanie o godzinie dostarczenia wiadomości
5. podpisywanie wiadomości wybraną uprzednio nazwą lub skróconym numerem
6. otrzymywanie raportów dotyczących ilości wysłanych wiadomości SMS
7. zapisywanie i przechowywanie wysłanych wiadomości SMS
8. bezpłatną aktywację usługi.
9. abonament miesięczny na min. 4 000 SMS-ów z możliwością przechodzenia niewykorzystanych SMS-ów na następny okres rozliczeniowy, do czasu zakończenia umowy.
10. niewykorzystane SMS przepadają na koniec realizacji umowy.
11. komunikaty SMS będą mogły być wysyłane do co najmniej 20 000 numerów zawartych na liście użytkowników, w przypadku przekroczenia liczby 20 000 numerów nie będzie pobierana dodatkowa opłata za aktywację każdego dodatkowego numeru.
12. poziom bezpieczeństwa, który uniemożliwi podgląd przesyłanych przez Zamawiającego wiadomości SMS przez osoby trzecie zgodnie z obowiązującym standardem bezpieczeństwa GSM dla wiadomości SMS,
13. w ramach usługi będzie można wysyłać SMS-y do wszystkich krajowych sieci komórkowych.
14. usługa „Komunikator SMS” musi być aktywowana min. 24 h przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi.
15. świadczenie usługi o jakości zgodnej z europejskimi standardami telekomunikacyjnymi, 24h na dobę, przez 7 dni w tygodniu.
16. Realizacja przedmiotu zamówienia dedykowana jest dla operatorów telefonii komórkowej świadczących usługi na polskim rynku telekomunikacyjnym
17. Świadczenie usług telekomunikacyjnych obejmuje następujące elementy:
18. zapewnienie dostępu do sieci telefonii komórkowej na obszarach objętych deklarowanym zasięgiem (zgodnie z publikowanymi mapami zasięgów), na poziomie umożliwiającym realizację transmisji SMS-ów każdych warunkach.
19. Zamawiający wymaga, aby przerwa, np. na skutek awarii itp., w świadczeniu usług nie trwała dłużej niż 8 godzin. W przypadku, gdy przerwa w świadczeniu usług, z winy Wykonawcy będzie dłuższa niż 8 godziny a krótsza niż dobę, to zostanie naliczona kara umowna jak za jedną dobę. Natomiast w przypadku przerwy w świadczeniu usług powyżej doby zostanie naliczona kara zgodnie z obowiązującym Regulaminem świadczenia usług. Zamawiający nie będzie obciążany kosztami usuwania zaistniałych awarii mających wpływ na świadczone dla niego usługi.
20. Zapewnienie gwarancji i serwisu na dostarczoną usługę z koniecznym wskazaniem osób dedykowanych do współpracy ze strony operatora.
21. Zagwarantowanie świadczenia przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego usług aktualnie dostępnych.

**II. Termin realizacji:**

Umowa pomiędzy stronami zostanie zawarta na okres:

1. Centrum SMS- bramka SMS (SMC-C, oprogramowanie wersji klienckiej) **36 miesięcy:**

- 3 karty od dnia **19.04.2023r.,**

- 2 karty od dnia **27.04.2023r.,**

b) Komunikator SMC-C (poprzez przeglądarkę www) **36 miesięcy** od dnia **27.04.2023r**.